

Professionell schreiben  
in Wissenschaft und Beruf

**[schreibzentrum.berlin]**

Dr. Daniela Liebscher

Sigmaringer Straße 1  
10713 Berlin  
Telefon +49 30 23918673  
info@schreibzentrum.berlin  
www.schreibzentrum.berlin

**WORKSHOP  
AM  
15.11.19  
9:30 – 16:30**

# [ MODERNE KORRESPONDENZ ]

## KOMPETENT, ERFOLGREICH, KORREKT

Lernen Sie konkrete und individuelle Möglichkeiten kennen, Ihre geschäftlichen E-Mails und Briefe zu stärken.

### TEILNAHMEBETRAG

(Inkl. MwSt., Getränke und Snacks)

**230,00 €**

### ANMELDEFORMULAR:

[www.schreibzentrum.berlin/veranstaltungen/](http://www.schreibzentrum.berlin/veranstaltungen/)

### WO?

Sigmaringer Str. 1, 10713 BERLIN  
(U7 Blissestrasse, BUS 101, 104, 249,  
H Blissestrasse)

### WORUM ES GEHEN WIRD

- Prägnant formulieren – auf den Punkt kommen
- Adressatenorientiert schreiben
- Was verständliche Texte ausmacht
- Ohne Floskeln – Alternativen zu verstaubten Wendungen finden
- „Schwierige Texte“ verfassen: Ablehnungen, Forderungen, Antworten auf Beschwerden etc.
- Do's and don'ts bei E-Mails kennen

### SCHREIBTRAINER: DR. SVEN ARNOLD

Promovierter Literaturwissenschaftler (TU Berlin), zertifizierter Schreibberater (PH Freiburg), seit 2009 selbständiger Schreibberater und Trainer für wissenschaftliches und berufliches Schreiben.

[www.schreibberatung-arnold.de](http://www.schreibberatung-arnold.de)